

Assistant comptable (F/H)

Bron – 69

Source : Indeed

L'association compte près de 39 ETP. Elle est agréée « Centre social » par la CAF. L'association dispose d'un budget de l'ordre de 2 304 k€, constitué de subventions (Ville, CAF du Rhône, Métropole, État...), de prestations de services (CAF du Rhône) et des participations des adhérents.

Le Centre Social et Culturel Gérard Philippe à Bron recrute un assistant comptable sous la responsabilité du directeur administratif et financier.

Missions principales :

- Assurer la tenue de la comptabilité générale et de la comptabilité analytique du centre social
- Établir les contrats de travail
- Participer à l'établissement des paies et des déclarations sociales
- Participer à la mise en œuvre des procédures existantes
- Apporter un appui technique au directeur administratif et financier
- Apporter une veille juridique et réglementaire

Profil recherché :

Vous avez le sens des responsabilités et de l'organisation. Vous êtes dynamique et avez l'esprit d'équipe, alors venez nous rejoindre.

Diplôme souhaité : bac+ 2 dans le domaine de la comptabilité

Expérience : 1 an

Type de contrat : contrat à durée indéterminée

