

RESPONSABLE CONTENTIEUX / RECOUVREMENT (F/H)

- Contribuer activement à la mise en place de la politique de relance et la stratégie de recouvrement
- Piloter la performance son activité et de ses collaborateurs au travers de la conception d'indicateurs et reporting d'activités
- Animer activement une équipe de gestionnaires recouvrement
- Coordonner et animer la dynamique d'équipe
- Accélérer les encaissements clients tout en préservant la relation commerciale
- Réaliser la gestion recouvrements et comptes client
- Gérer les procédures collectives et les dossiers contentieux
- Réaliser l'interfaces et le suivi des dossiers

Offres d'emploi Source
pôle emploi
Juillet 2020

Nombre d'offres
d'emploi en AURA :
88

CHARGE DE CONTENTIEUX (F/H)

- Assurer la bonne gestion des procédures contentieuses pour privilégier un règlement à l'amiable
- Assurer le suivi et la gestion des dossiers contentieux
- Prendre en charge le suivi et le traitement des réclamations liées aux situations contentieuses
- Effectuer des réunions mensuelles avec les équipes des sites
- Rendre compte mensuellement des résultats
- Contribuer à la maîtrise des coûts des procédures de recouvrement
- Favoriser les liaisons techniques et fonctionnelles avec les prestataires et les partenaires institutionnels
- Coordonner les tâches administratives de la gestion des dossiers contentieux
- Veiller à préserver la relation avec le client avant d'envisager une sanction

Nombre d'offres
d'emploi en AURA :
49

GESTIONNAIRE DU CONTENTIEUX / RECOUVREMENT (F/H)

- Assurer, en autonomie, le recouvrement des impayées et la relance des impayés
- Mettre en place et suivre les procédures judiciaires / voie d'exécution en relation avec le réseau correspondant
- Hiérarchiser les priorités et les relations commerciales
- Saisir les écritures comptables des règlements clients
- Contrôler la cohérence du lettrage comptable des paiements clients
- Lever les cautions bancaires ou retenue de garantie en lien avec les agences, filiales et organismes de cautionnement
- Réaliser le monitoring avec un reporting hebdomadaire à la direction des grandes masses de retards de paiement, des risques les plus importants
- Mettre à jour les dossiers et les alertes clients dans le logiciel commercial métier

Nombre d'offres
d'emploi en AURA :
24

TECHNICIEN ADMINISTRATIF CONTENTIEUX / RECOUVREMENT (F/H)

- Assurer la gestion et le traitement des dossiers contentieux "simples" et de la facturation de l'activité recouvrement de créances
- Classer, archiver, dématérialiser des données (scan de documents)
- Rédiger et gérer l'envoi des courriers avec les adhérents / partenaires (huissiers, avocats)
- Réaliser les relances écrites et téléphoniques
- Mettre à jour les tableaux de suivi et suivre l'état d'avancement du recouvrement (Excel)
- Suivre l'activité des différents services (social, RH, juridique) et transmettre les dossiers
- Participer à la préparation des circulaires d'information et à l'organisation des conférences

Nombre d'offres
d'emploi en AURA :
9

**COMMENT DEVENIR
RESPONSABLE CONTENTIEUX /
RECOUVREMENT ?**