

Assistant de gestion locative en immobilier (F/H)

Lyon 06 - 69

Source : Pôle emploi

La Centrale Immobilière, c'est 62 collaborateurs répartis sur 6 agences du Grand Lyon proches de leurs clients et attentifs à leurs besoins. La Centrale Immobilière propose ses compétences dans quatre domaines d'activité : syndic de copropriété, gestion locative, location et transaction.

L'agence de Lyon recherche un assistant de gestion locative en immobilier en contrat à durée indéterminée pour effectuer les activités de base suivantes : gestion des locataires, suivi de travaux, gestion des sinistres, gestion des départs et suivi commercial des locataires.

Missions principales :

- Actualiser les informations mises à la disposition d'un public
- Réaliser la gestion administrative des locataires
- Réaliser le suivi des travaux dans les logements
- Réaliser la gestion des sinistres, des départs locataires et des comparatifs états des lieux entrants et sortants ainsi que le suivi commercial des locataires
- Estimer le coût des travaux immobiliers
- Réaliser des travaux de rénovation, de réhabilitation de patrimoine immobilier
- Recueillir et traiter les réclamations d'usagers, clients, résidents, etc.

Profil recherché :

La personne devra avoir des connaissances de base en droit immobilier et faire preuve de diplomatie, d'autonomie et de rigueur.

Expérience : débutant accepté

Type de contrat : contrat à durée indéterminée. 37h, horaires normaux

