

Assistant achat (F/H)

Chavanod - 74

Source : Pôle emploi

Snowleader est un acteur majeur dans la vente en ligne d'articles de sport avec la distribution de plus de trois cents marques. Nous sommes spécialisés dans 3 univers : snow, street et outdoor.

Nous recherchons un assistant achat, rattaché aux services achats, pour contribuer aux relations partenariales avec les fournisseurs, et participer à la communication et la présentation de l'offre de nos produits.

Missions principales :

- Saisir des bons de commandes
- Suivre des livraisons
- Résoudre des litiges fournisseurs (retard de livraison, livraison incomplète, etc.)
- Suivre quotidiennement les ventes
- Assurer le référencement dans les outils
- Gérer les ruptures de stock
- Participer à la gestion des réassorts
- Transmettre les informations référencement/produits aux autres services
- Participer à la réalisation du reporting
- Contribuer à la veille concurrentielle et l'ajustement des prix

Profil recherché :

Nous recherchons une personne ayant une bonne maîtrise d'Excel et des chiffres de manière générale.

Vous faites preuve de rigueur et d'organisation. Vous êtes polyvalent et réactif, et vous souhaitez intégrer une équipe dynamique, rejoignez-nous !

Diplôme souhaité : bac+2 ou équivalent

Expérience : débutant accepté

Type de contrat : contrat à durée déterminée (6 mois)

