

DIRECTEUR DE PROGRAMME IMMOBILIER (F/H)

- Concevoir des projets divers en vous appuyant sur l'ensemble des services (techniques, administratifs, juridiques, financiers et commerciaux)
- Manager votre équipe de responsables de programmes
- Suivre les opérations de votre équipe, ainsi que les vôtres en simultané
- Gérer la passation avec le département foncier, le montage et le dépôt du permis de construire, le montage du dossier de consultation des entreprises et piloter la phase chantier via les équipes externes dédiées
- Monter les grilles de prix et suivre les bilans en lien avec le service commercial et la direction financière
- Garantir l'intégralité de toutes les opérations jusqu'à la GPA
- Assurer un reporting régulier auprès de votre direction

Offres d'emploi
Source pôle emploi
mai 2020

Nombre d'offres
d'emploi en AURA :
54

RESPONSABLE DE GESTION IMMOBILIÈRE (F/H)

- Veiller à la valorisation du parc immobilier, de placement et d'exploitation
- Diriger les projets immobiliers actuels
- Encadrer une équipe de 2 personnes en interne et accompagner le développement de leurs compétences en veillant à la qualité du climat social
- Accompagner votre N+1 lors des phases de développement foncier
- Reporter à la direction générale et aux instances sur les allocations et la rentabilité des actifs immobiliers
- Participer aux projets d'entreprise et à ceux visant à améliorer le fonctionnement du service

Nombre d'offres
d'emploi en AURA :
31

CHARGE DE GESTION IMMOBILIÈRE (F/H)

- Participer à la gestion des projets de développement de la structure
- Participer à l'élaboration des budgets annuels et au suivi de l'avancement
- Gérer les relations avec les propriétaires, tour-opérateurs, fournisseurs et plateformes internet
- Assurer la gestion administrative et financière des contrats, conventions et engagements des projets et des locations
- Accueillir la clientèle, analyser une demande de location et proposer des biens (français et anglais)
- Gérer un planning de vacances des logements de la structure
- Planifier des travaux de rénovation, de réhabilitation de patrimoine immobilier, évaluer les réparations et travaux
- Tenir à jour des tableaux de bords de suivi de gestion immobilière

Nombre d'offres
d'emploi en AURA :
159

ASSISTANT DE GESTION IMMOBILIÈRE (F/H)

- Accueillir par téléphone et physiquement les clients
- Recueillir les besoins des clients, donner les premiers renseignements sur les biens immobiliers
- Réaliser un suivi administratif du recouvrement des créances
- Assurer la bonne gestion du dossier
- Assurer l'interface entre les clients et les négociateurs
- Diffuser les offres commerciales sur les sites internet
- Mettre à jour la vitrine et les publicités
- Mettre en forme et diffuser des offres immobilières
- Effectuer le reporting de l'activité

Nombre d'offres
d'emploi en AURA :
54

COMMENT DEVENIR
DIRECTEUR DE PROGRAMME
IMMOBILIER ?